

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ №447 Курортного района
Санкт- Петербурга
От 24.12.2021
Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №447
Курортного района Санкт- Петербурга
М.Б. Маркушева
Приказ № 251
От 24.12.2021

Согласовано с советом
родителей(законных представителей)
нессовершеннолетних обучающихся
ГБОУ СОШ №447
От 24.12.2021
Протокол № 2

Положение**«О постановке учащихся и семей на внутришкольный контроль
в ГБОУ СОШ №447 Курортного района Санкт-Петербурга****I. Общие положения**

1.1. Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный контроль в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №447 Курортного района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация) разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 23 июня 2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2018 № 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2021 года № 656-р «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и плана мероприятий на 2021-2025 годы по ее реализации»;

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Уставом образовательной организации, другими действующими нормативно-правовыми документами, локальными актами и приказами директора образовательной организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете профилактики:

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устраниению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
- содействие в выборе образовательного маршрута.

III. Основания для постановки на внутришкольный контроль

Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями).

3.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава школы и Правил поведения учащихся;
 - причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
 - имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суициdalному поведению (суициdalные попытки).

3.2. Основания для постановки на внутришкольный контроль семей (законных представителей):

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

IV. Основания для снятия с внутришкольного контроля

Снятие с внутришкольного контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания государственного образовательного учреждения;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с внутришкольного контроля

5.1. Решение о постановке на внутришкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка о посещаемости и отметок за текущий период;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- акт жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

VI. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного контроля

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

6.2. Ответственный за организацию ведения внутришкольного контроля:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного контроля;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора образовательного учреждения (образовательной организации).

Формы заявок на постановку на внутришкольный контроль (детей и семей)

Заявка
на постановку учащегося _____ класса
на внутришкольный контроль.

Ф.И.О. классного руководителя_____

Ф.И.О. заявленного учащегося_____

Дата рождения ребенка_____

Ф.И.О. родителей_____

Контактный телефон_____

Проблема учащегося_____

Меры, их результаты, принятые классным руководителем_____

Дата _____

Подпись _____

Характеристика учащегося ГБОУ СОШ № 447, состоящего на ВШК

1. Ф.И.О. ученика _____

2. Класс _____

3. Дата (число, месяц, год) и место рождения _____

4. Домашний адрес, домашний телефон _____

5. Семья ребёнка:

Мать _____
(Ф.И.О., место работы,

контактный телефон, образование)

Отец _____
(Ф.И.О., место работы,

контактный телефон, образование)

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: _____

Состав семьи, её структура: _____

Жилищно-бытовые условия _____

Взаимоотношения в семье _____

Наличие отклонений от норм поведения в семье _____

Культурный уровень семьи _____

Воспитательный потенциал семьи _____

6. Группа здоровья ребёнка, заболевания _____

7. Характер ребёнка _____

8. Качества личности (положительные, отрицательные) _____

9. Положение ребёнка в коллективе _____

10. Учебная деятельность:

успеваемость _____

уровень знаний _____

мотивация обучения _____

посещаемость уроков _____

способности к обучению _____

познавательный интерес _____

11. Трудовая деятельность:

наличие трудовых навыков _____

предпочитаемые виды труда _____

участие в трудовых делах _____

12. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы _____

13. Получение дополнительного образования:

в школе (название детского объединения, дни и часы) _____

вне школы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) _____

14. Круг общения (Ф.И. друзей):

в школе _____

вне школы _____

15. Профессиональная направленность _____

16. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? _____

17. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учёт, причина) _____

18. Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия)

19. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) _____

20. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних (дата, причина) _____

_____ (год оформления карты)

_____ / _____ /
(Ф.И.О. классного руководителя) (подпись)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный контроль_____

Основания постановки на внутришкольный контроль_____

Мать_____

Место работы_____

Отец_____

Место работы_____

Брак родителей_____

Опекун (попечитель)_____

Место работы (на пенсии)_____

Количество детей_____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают

Семья фактически проживает по адресу

Место регистрации

Социальный статус семьи_____

(полномочная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия_____

Семья имеет:

Общий доход_____

Получает детское пособие_____

Получает пенсию по потере кормильца_____

Оказывалась социальная помощь ранее_____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель)

«____» «____» 20 год

